



CITTA' di BONDENO

PROVINCIA di FERRARA
PIAZZA GARIBALDI, 1 – 44012 BONDENO (FE)

Prot.31040/2019
TIT.III.1.1

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CUI N. 2 PRESSO IL COMUNE DI BONDENO - SETTORE FINANZIARIO - AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI TERRE DEL RENO - SETTORE II SERVIZI ALLA PERSONA, INFANZIA, SCUOLA, SPORT, ASSOCIAZIONISMO E TEMPO LIBERO - ISTRUTTORE CONTABILE CAT C.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visti i fabbisogni occupazionali del Comune di Bondeno, in riferimento alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 31/05/2019, successivamente modificata e integrata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 14/08/2019;

Visti i fabbisogni occupazionali del Comune di Terre del Reno, in riferimento alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 15/07/2019;

Vista la compiuta esecuzione della procedura prevista dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, conclusasi senza assegnazione di personale collocato in disponibilità, come da documentazione conservata agli atti del Comune di Bondeno, con particolare riferimento al posto la cui copertura è prevista nell'anno 2019 e del Comune di Terre del Reno per quanto attiene al posto da ricoprire di competenza;

Fatte salve le prioritarie esecuzioni delle seguenti procedure:

- adempimento previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 per l'ulteriore posto da ricoprire nell'anno 2022 presso il Comune di Bondeno, a cui si darà corso prima della copertura dello stesso;
- adempimento previsto dall'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001, per il posto da ricoprirsi presso il Comune di Terre del Reno, a cui si darà corso prima della copertura dello stesso;

- Visto il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ;
- Visto il D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- Visto il D.Lgs. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Vista la L.104/92 - riguardante i diritti dei portatori di handicap;
- Vista la L. 68/99 – Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Visto il D.Lgs. n. 66/2010 - Codice dell'ordinamento militare;
- Visto l'art. 7 comma 6 del D.L.101/2013 convertito in Legge 125/2013 - Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni;
- Visto il D.Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

- Visto il D.P.R. n. 487 del 1994 Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- Visto il D.P.R. n. 445/2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ;
- Visto il CCNL triennio 2016 – 2018 relativo al personale del comparto Funzioni Locali;
- Vista la Legge 145 del 30 dicembre 2018
- Viste le Linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia, (Direttiva n.3/2018. Contenute nella Direttiva del 24/04/2018 della Funzione Pubblica, pubblicata in G.U. n. 134 del 12/06/2018);
- Visto il regolamento sulle modalità concorsuali e di assunzione del Comune di Bondeno approvato con la Delibera di G.C n. 289/2002;
- Vista la Convenzione per la gestione associata del servizio personale dei comuni di Bondeno, Terre del Reno, Poggio Renatico, Vigarano Mainarda valevole per il quinquennio 2016/2020;

In esecuzione della determinazione del Comune di Bondeno N. 873 del 18/09/2019

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato con orario a tempo pieno:

PRESSO IL COMUNE DI BONDENO n. 2 POSTI – Settore Finanziario - Area Finanza e Programmazione, per il profilo di istruttore contabile cat C, di cui uno con copertura nell'anno 2019 e l'altro, subordinato all'esito negativo del preventivo esperimento dell'adempimento di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001, con copertura nell'anno 2022, come da programmazione triennale dei pensionamenti e dei fabbisogni di personale.

PRESSO IL COMUNE DI TERRE DEL RENO n. 1 POSTO – Settore II Servizi alla Persona, Infanzia, Scuola, Sport, Associazionismo e Tempo Libero per il profilo di istruttore contabile cat C, con copertura nell'anno 2020, subordinato all'esito negativo del preventivo esperimento dell'adempimento di cui all'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001, come da programmazione triennale dei pensionamenti e dei fabbisogni di personale.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo di cui trattasi è ammesso il trattamento economico annuo lordo di seguito specificato, secondo quanto previsto dal CCNL 2016/2018 comparto funzioni locali del 21/05/2018 e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione:

STIPENDIO TABELLARE	€ 1.695,34 mensili
IND.COMPARTO	€ 45,80 mensili
13^ MENSILITA'	€ 141,28 rateo mensile (solo sul tabellare)

Spettano inoltre, gli emolumenti accessori previsti dal Contratto di Lavoro o da disposizioni ad esso inerenti, nel tempo vigenti, nonché se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO

Per l'accesso al pubblico impiego sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) ***Cittadinanza italiana.*** (Sono equiparati ai cittadini Italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica e i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano) o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - Godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza
 - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
 - Avere adeguata conoscenza della lingua Italiana
- b) ***Età non inferiore agli anni 18*** e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, possedute alla data di scadenza del termine ultimo stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione;
- c) ***Godimento dei diritti civili e politici;***
- d) ***Idoneità fisica all'impiego*** per il profilo professionale messo a selezione. Fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 68 del 12/03/1999. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- e) ***Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva);***

Non possono accedere agli impieghi coloro che:

- Non godono dei diritti civili e politici;
- Siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente e insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- Siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale;
- Abbiano riportato condanne penali irrevocabili di condanna per le tipologie di reati che escludono l'ammissione al pubblico impiego, ovvero abbiano in corso procedimenti penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'assunzione al pubblico impiego.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso di valutare a proprio insindacabile giudizio l'ammissione all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno, del comportamento negativo, in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

3. REQUISITI SPECIFICI PRESCRITTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno essere in possesso di uno dei seguenti requisiti culturali:

A) TITOLO DI STUDIO:

Diploma quinquennale di ragioniere, perito commerciale, analista contabile, operatore commerciale, perito aziendale o equipollenti secondo quanto disciplinato nella tabella H allegata al D.P.R. 253/70 e s. m. i. purché diploma di istruzione secondaria superiore di indirizzo economico/contabile che si concluda con il rilascio di un titolo che consenta l'accesso all'università e rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

Oppure :

Diploma di scuola secondaria di secondo grado, di durata quinquennale nonché Laurea Magistrale (LM) ai sensi del D.MN 270/04 in:

- LM- 56 Scienze dell'economia
- LM-77 Scienze economico-aziendali

Ovvero Laurea Specialistica (LS) ai sensi del D.M. 509 del 1999 o Diploma di Laurea (DL) ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509 del 1999 equiparate alla LM in precedenza citate, secondo le corrispondenze stabilite con Decreto Interministeriale MIUR del 9 luglio 2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009, n.233;

Oppure:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado, di durata quinquennale nonché Laurea triennale appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:

- Scienze dell'economia e della gestione aziendale (classi L18 D.M. 270/04 oppure classe 17 D.M. 509/99)
- Scienze economiche (classe L33 D.M.270/04 oppure 28 D.M. 509/99)

Nel caso dei titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli di studio conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea la validità è subordinata al possesso, entro il termine ultimo stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, dell'apposito provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38, comma3, del D.lgs. 165/2001.

4. POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti oltreché alla data di scadenza del termine utile stabilito dal bando per la presentazione della domanda d'ammissione al procedimento selettivo anche all'atto dell'assunzione in servizio.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione e per l'assunzione comporta in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, ovvero la cancellazione dalla graduatoria, ovvero la decadenza dalla nomina.

5. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La disciplina della presente selezione ed i criteri di valutazione delle prove e dei titoli di servizio sono predeterminati dal seguente bando e dal Regolamento sulle modalità concorsuali e di assunzione del Comune di Bondeno approvato con la Delibera di G.C n. 289/2002. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza del presente bando, ovvero di riaprire il termine stesso. Può anche revocare il bando medesimo per motivi di interesse pubblico, ovvero rettificarlo dandone comunicazione agli interessati.

6. CONTRIBUITO PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

La partecipazione al presente procedimento selettivo comporta il versamento di un contributo per la partecipazione al concorso di € 10,00 da effettuare tramite ufficio postale sul c/c p. 000013678446, intestato al Comune di Bondeno – Servizio tesoreria comunale – con indicata la causale di versamento, oppure tramite sportello bancario sul C/C di Tesoreria del Comune di Bondeno (Banca BPER – Filiale di Bondeno)

IBAN : IT 90 F 05387 67196 000003200023

Il versamento deve essere effettuato entro e non oltre il termine di presentazione della domanda, il contributo per la partecipazione al concorso non è rimborsabile.

7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al procedimento selettivo, redatta in carta semplice e *debitamente sottoscritta dal candidato senza autocertificazione*, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Bondeno e spedita tramite:

- lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: **Comune di Bondeno – Piazza Garibaldi, 1 – 44012 Bondeno (Fe)**
- presentata direttamente **all’Ufficio Relazioni con Il Pubblico del Comune di Bondeno** negli orari di apertura al pubblico sito in **Comune di Bondeno – Piazza Garibaldi, 1 – 44012 Bondeno (Fe)**;
- trasmessa tramite posta certificata al seguente indirizzo **PEC** : comune.bondeno@pec.it
Nel caso di trasmissione a mezzo PEC dovrà essere inviata la scansione dei documenti in formato PDF sottoscritti con firma autografa.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata entro e non oltre:

Lunedì 11 Novembre 2019

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE UNITO ALLO SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SARA’ PUBBLICATO SUI SITI ISTITUZIONALI DEI COMUNI DI BONDENO E TERRE DEL RENO, NELLE RISPETTIVE HOME PAGE E SEZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE “BANDI DI CONCORSO”.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato alla prima successiva giornata lavorativa.

Nel caso di presentazione diretta della domanda, l’ufficio ricevente opporrà sulla stessa, all’atto della presentazione, il timbro a data e rilascerà all’aspirante candidato apposita ricevuta di consegna recante il timbro a data e la firma del funzionario ricevente.

Nel caso di domanda a mezzo raccomandata A/R, la data di spedizione della stessa è stabilita e comprovata dal timbro a data dell’Ufficio Postale accettante.

Nel caso di domanda presentata a mezzo PEC, il rispetto dei termini sarà garantito dalla data di avvenuta consegna nella casella di destinazione prodotta dal sistema. Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione inviate all’indirizzo PEC indicato spedite da una casella di posta elettronica non certificata.

Non saranno accolte le domande che recheranno il timbro dell’ufficio ricevente, se consegnate direttamente, o dell’Ufficio Postale, se spedite tramite posta, con data successiva al termine perentorio di scadenza fissato dal bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. CONTENUTO DELLA DOMANDA

Gli aspiranti al concorso, utilizzando lo schema di domanda allegato al presente Bando, devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del DPR 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome e il nome (scritti in stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- b) data, luogo di nascita;
- c) la residenza o esatto recapito, qualora il medesimo non coincida con la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale) recapito telefonico ed e-mail/PEC se posseduta;
- d) il codice fiscale;
- e) Cittadinanza italiana. (Sono equiparati ai cittadini Italiani, gli Italiani non appartenenti alla Repubblica e i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano) o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - Godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza
 - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
 - Avere adeguata conoscenza della lingua Italiana
- f) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
- h) di non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne penali riportate. Di non aver subito o di avere in corso provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza, ovvero di aver subito o di avere in corso provvedimenti di prevenzione o altre misure di sicurezza
- i) di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero di avere carichi penali pendenti;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- k) la propria posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);

- l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, con l'esatta indicazione: dell'Istituto che lo ha rilasciato, della durata normativa prevista per il conseguimento del suddetto titolo, della data o almeno dell'anno di conseguimento e della votazione finale riportata. Nel caso dei titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, indicare la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli di studio conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea allegare alla domanda di partecipazione l'apposito provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001
- m) il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea);
- n) gli eventuali titoli di preferenza di cui al presente bando da valere solo in caso di parità di punteggio. La mancata indicazione nella domanda di tali titoli comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici.
- o) L'idoneità fisica all'impiego per il profilo professionale messo a selezione. Fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 68 del 12/03/1999. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;
- p) L'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni previste dal bando di concorso e, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Amministrazione interessata;
- q) Il domicilio o recapito, con l'indicazione del numero telefonico, presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- r) Il candidato portatore di handicap deve specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (Art.20 L.104/92), da comprovare con certificato dal competente organismo sanitario. In difetto di ciò le prove dovranno essere effettuate come normalmente previsto.
- s) Dichiarazione relativa al servizio reso nella qualifica funzionale e nel profilo professionale pari o superiore a quello messo a concorso atti a documentare una specifica preparazione professionale per i posti messi a concorso in ruoli di istruttore contabile o istruttore direttivo contabile presso la Pubblica Amministrazione esclusivamente di tipo dipendente o somministrato (interinale).
- t) Dichiarazione, per esonero dalla preselezione, relativa alla maturazione, alla scadenza del presente bando, di almeno un anno di servizio a tempo determinato o con contratto di somministrazione di lavoro, negli ultimi tre anni, presso il Comune di Bondeno o Terre del Reno, nella medesima categoria giuridica per cui si svolge il concorso.
- u) Il possesso della patente di guida di categoria B da parte del candidato.
- v) L'applicativo informatico tra quelli indicati nel bando (word /excell) di cui si intende avvalersi durante la prova d'esame orale;

La domanda d'ammissione deve essere sottoscritta dal concorrente con firma autografa. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

Poiché la domanda d'ammissione alla selezione contiene dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, per la firma della domanda l'aspirante candidato dovrà attenersi alle modalità di seguito elencate:

- a) Nel caso di presentazione della domanda direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Bondeno, la firma va apposta all'atto della presentazione davanti al dipendente addetto alla ricezione della domanda; se la domanda viene presentata da soggetti diversi dall'interessato valgono le modalità di cui alla successiva lettera b);
- b) Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale o tramite PEC, la domanda firmata, va corredata con una copia fotostatica non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore;

Ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione della relativa certificazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni fase del procedimento selettivo e in ogni caso prima dell'assunzione, al controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati e qualora accerti la non veridicità del loro contenuto, disporrà l'immediata adozione del relativo provvedimento (di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dalla nomina), che non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità di cui al DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai fini del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni riguardanti il possesso dei titoli, le stesse dovranno contenere gli elementi necessari per operare i controlli medesimi, pena la non validità dei titoli dichiarati

9. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda d'ammissione i concorrenti devono allegare:

1. fotocopia non autenticata di un valido documento d'identità del sottoscrittore nel caso di spedizione della domanda di ammissione alla selezione, ovvero di presentazione da parte di un altro soggetto;
2. copia fotostatica del titolo di studio;
3. ricevuta in originale del versamento del contributo per la partecipazione al concorso;
4. il curriculum professionale datato e sottoscritto dal candidato;
5. per i portatori di handicap, certificato medico attestante la necessità di eventuali tempi aggiuntivi e/o specifici ausili per lo svolgimento delle prove.
6. apposito provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza, del titolo di studio conseguito presso uno Stato dell'Unione Europea, ai titoli italiani da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001. *(solo se ricorre la fattispecie);*

L'omessa sottoscrizione autografa della domanda di ammissione al concorso comporta l'esclusione di diritto dal concorso di cui al presente bando.

10. PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione risulti superiore a 50, i candidati dovranno sostenere una prova di preselezione consistente nella soluzione di test a risposta multipla, da svolgersi in un periodo di tempo predeterminato, vertenti sulle materie oggetto delle prove d'esame scritte, test di cultura generale e di tipo attitudinale, ivi compresa la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Saranno ammessi alla prima prova selettiva i candidati che avranno superato la prova preselettiva con un punteggio uguale o superiore a 21/30.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria finale di merito.

Dalla preselezione, che non è prova d'esame, saranno esonerati coloro che abbiano maturato alla scadenza del presente bando almeno un anno di servizio a tempo determinato o con contratto di somministrazione di

lavoro, negli ultimi tre anni, presso il Comune di Bondeno o Terre del Reno, nella medesima categoria giuridica per cui si svolge il concorso.

L'esito della prova preselettiva sarà pubblicato ai seguenti link dei siti istituzionali dei comuni di:

- Bondeno: <http://www.comune.bondeno.fe.it/bandi-concorso>;

- Terre del Reno: <http://dgegovpa.it/Terredelreno/AmministrazioneTrasparente/BandiConcorso.aspx> ;

Ai candidati **non** sarà data alcuna ulteriore comunicazione scritta, pertanto potranno presentarsi alla prima prova d'esame soltanto i candidati che avranno superato la prova preselettiva, che si intendono automaticamente convocati.

Sarà cura del candidato verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco degli ammessi alle prove scritte.

11. DIARIO E SEDI PROVE D'ESAME

Nei siti internet:

- <http://www.comune.bondeno.fe.it/bandi-concorso>
<http://dgegovpa.it/Terredelreno/AmministrazioneTrasparente/BandiConcorso.aspx> ;

saranno pubblicate le seguenti comunicazioni ai candidati :

- dal giorno **15 novembre 2019** la comunicazione sull'eventuale svolgimento della eventuale preselezione o meno, il calendario e la relativa sede;
- diario definitivo e luogo di svolgimento delle prove d'esame (scritta ed orale), con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data di svolgimento di ogni singola prova;
- graduatoria finale;

Tutti i candidati che hanno presentato domanda sono automaticamente convocati alla eventuale preselezione.

Ai candidati non ammessi per mancanza dei requisiti previsti dal bando, così come ai candidati aventi diritto all'esonero, verrà data comunicazione personale all'indirizzo pec o/e mail indicati nella domanda.

Dette pubblicazioni nel sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda entro il termine fissato dal bando e che devono sostenere la preselezione e le successive prove d'esame, pertanto, ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.

L'esito della preselezione, l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, il calendario e la sede di svolgimento della stessa saranno pubblicati sempre nei siti internet sopra indicati ed entro il termine sopra indicato.

La prova concorsuale sarà articolata in:

- 1^ PROVA SCRITTA;
- 2^ PROVA ORALE **alla quale saranno ammessi solo i candidati che avranno superato la 1^ prova di tipo scritto con un punteggio uguale o superiore a 21/30** (da svolgersi secondo l'ordine alfabetico dei candidati, sulla base della suddivisione per gruppi che sarà adeguatamente comunicata ai candidati ammessi alla prova)

Il candidato ammesso all'eventuale prova preselettiva ed alla successiva prova d'esame dovrà presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

Al termine delle prove d'esame, per i candidati che avranno titolo ad essere collocati in graduatoria, l'Ufficio Personale del Comune di Bondeno procederà preventivamente alla verifica delle dichiarazioni rese e dei requisiti effettivamente posseduti dai candidati;

Sarà pertanto cura dell'Ufficio Personale del Comune di Bondeno, a cui è demandata l'istruttoria delle pratiche di verifica sopra indicata comunicare ai candidati interessati eventuali cause di esclusione, mediante raccomandata o PEC (se posseduta dal candidato).

1^ PROVA SCRITTA: consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato definito dalla Commissione Esaminatrice, di quesiti a risposta multipla e/o sintetica sui seguenti argomenti relativi al profilo professionale in questione:

Materie d'esame

- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, con particolare riferimento al sistema di contabilità armonizzata;
- Nozioni sulla normativa inerente la finanza pubblica (equilibri di bilancio, fonti di finanziamento spese conto capitale, classificazione del bilancio, fasi della spesa e dell'entrata)
- Normativa in materia di Iva riferita agli Enti Locali (split payment, iva sui servizi commerciali)
- Nozioni in materia di pubblico impiego, con particolare riguardo al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti amministrativi (determine, delibere, ordinanze e relativo collegamento con la gestione contabile)

2^ PROVA ORALE:

Saranno ammessi solo i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio uguale o superiore a 21/30.

Consisterà in un colloquio volto a verificare la conoscenza sulle materie oggetto della prova scritta.

Nell'ambito della prova orale sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua straniera (INGLESE) nonché la conoscenza dei sistemi informatici più diffusi (WORD / EXCEL).

I portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame (Art.20 L.104/92) che dovrà essere certificato dal competente organismo sanitario. In difetto di ciò le prove dovranno essere effettuate come normalmente previsto.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 esimi.

Avvertenze:

- durante le prove non è ammesso l'uso del cellulare o qualsiasi altro strumento informatico/digitale che potrà essere ritirato dalla commissione per il tempo dell'esecuzione della prova, né è ammessa la consultazione di testi. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso.
- La mancata presenza anche ad una sola delle prove d'esame comporterà l'esclusione dal concorso.

12. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice verrà nominata secondo le norme previste dal vigente Regolamento sulle modalità concorsuali del Comune di Bondeno.

L'Amministrazione comunale si riserva, inoltre ai sensi dell'art.7, comma 2/bis del D.P.R. 487/94, la facoltà di avvalersi per lo svolgimento della prova, della collaborazione di soggetti esterni, di ditte specializzate e consulenti professionali.

13. VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame (scritta e orale) e la prova preselettiva saranno valutate secondi i criteri che la Commissione giudicatrice dovrà predeterminare in sede di proprio insediamento, attenendosi alle seguenti indicazioni ed a quelle contenute nel vigente Regolamento sulle modalità concorsuali e di assunzione del Comune di Bondeno approvato con la Delibera di G.C n. 289/2002, applicato alla presente procedura selettiva:

- per la valutazione di ciascuna prova d'esame, compresa l'eventuale prova preselettiva la Commissione ha a disposizione punti 30 e ciascuna prova si intende superata e da accesso alla partecipazione della successiva prova d'esame qualora il candidato consegua una votazione non inferiore a 21/30;
- i titoli di servizio: saranno presi in considerazione, i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e nel profilo professionale pari o superiore a quello messo a concorso ed in analoghi Settori e Servizi, secondo le modalità sotto riportate:

servizio reso nella qualifica funzionale e nel profilo professionale pari o superiore a quello messo a concorso atti a documentare una specifica preparazione professionale per i posti messi a concorso in ruoli di istruttore contabile o istruttore direttivo contabile presso la Pubblica Amministrazione **esclusivamente** di tipo dipendente o somministrato (interinale) ai quali sarà dato il seguente punteggio:

- **1 punto** per ogni anno consecutivo di servizio reso a tempo pieno o part time superiore al 50%;
- **0,5 punti** per ogni anno consecutivo di servizio reso a tempo part time inferiore o uguale al 50%;
- **0 punti** per ogni periodo di servizio in ogni modo reso inferiore ai sei mesi continuativi;

il punteggio massimo conseguibile dal candidato in relazione ai titoli di servizio su esposti sarà al massimo di **5 punti**.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi, come sopra indicati, verranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di servizio prestati nelle Pubbliche Amministrazioni con inquadramento nella categoria giuridica C di istruttore contabile o D di istruttore direttivo contabile prevista dal CCNL comparto Funzioni Locali con indicazione precisa della data di inizio e fine incarico e del servizio, settore e dichiarati nella domanda completi di tutti gli elementi che ne consentano una valutazione sulla base dei parametri riportati nel bando.

Qualora per effetto della valutazione di più titoli si venga a superare il limite massimo attribuibile a quella categoria, il punteggio viene ridotto ed eguagliato al limite massimo indicato per ciascuna categoria di titoli di servizio.

Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato sarà dato dalla sommatoria dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale oltre ai punti eventualmente ottenuti dalla valutazione dei titoli di servizio prestati dal candidato secondo quanto sopra indicato.

14. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Terminate le prove, la Commissione assegna ai candidati che le hanno superate, la valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con osservanza a parità di punti, delle preferenze.

Sono applicate a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R 9 maggio 1994 n. 487 art. 5, così come modificato dal D.P.R 30 ottobre 1996 n. 693, dall'art. 3, comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e dall'art.2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

A parità di merito, di titoli di servizio e preferenze, la precedenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- a) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- b) dall'età

La graduatoria definitiva sarà composta dai candidati che avranno superato con almeno 21/30 entrambe le prove selettive

La "graduatoria finale" redatta dalla Commissione terrà conto:

- della graduatoria di merito, formulata in ordine ai punteggi conseguiti dai candidati alle prove d'esame ed alla valutazione dei titoli di servizio prestati e dichiarati dai candidati;
- delle eventuali preferenze di legge dichiarate dai candidati;
- delle eventuali precedenzae determinate secondo i criteri sopra riportati

ed avrà ordinamento decrescente in relazione al punteggio totalmente conseguito e dalle ulteriori preferenze e precedenzae attribuite, come sopra indicato;

15. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria definitiva dei candidati idonei, formulata dalla Commissione Esaminatrice, unitamente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, sarà approvata dal Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Bondeno e pubblicata all'Albo Pretorio e sul Sito Istituzionale (home Page e Sezione dell'Amministrazione trasparente "Bandi di Concorso") dei Comuni di Bondeno e Terre del Reno.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Bondeno decorre il termine per le eventuali impugnative al TAR ovvero, in alternativa, al capo dello Stato. Dalla stessa data di pubblicazione la graduatoria conserverà efficacia per il periodo stabilito dalle vigenti normative.

La graduatoria finale del concorso è valida per un periodo di tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune e potrà essere utilizzata ai sensi dell'art. 1 comma 361 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso e inoltre potrà essere utilizzata anche per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato, sia ad orario pieno, sia ad orario parziale, per il medesimo profilo professionale nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti.

La titolarità della graduatoria approvata resta in capo ai Comuni di Bondeno e Terre del Reno.

16. RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. n. 66/2010, con il presente concorso, sia per il Comune di Bondeno che per il comune di Terre del Reno, si determina una frazione di posto in relazione alla riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione, ovvero, eventuali riserve si applicheranno a scorrimento della graduatoria nel rispetto della normativa vigente relativamente all'assunzione degli idonei utilmente classificati nella graduatoria di che trattasi.

17. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'accertamento circa il possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione è operato anteriormente all'assunzione, salvo che l'esigenza straordinaria che motiva l'assunzione, ovvero la brevità del rapporto a termine, ne consenta l'accertamento solo a posteriore dell'assunzione, nel qual caso il lavoratore sarà assunto con riserva di acquisizione della documentazione prescritta, con invito a produrla nel termine prescritto.

Qualora non provveda, ovvero non risulti in possesso dei requisiti prescritti incorre nella risoluzione immediata del rapporto di lavoro e nella cancellazione dalla graduatoria, salva l'applicazione dell'art. 2126 del C.C.

Gli effetti giuridici ed economici dell'assunzione decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportata nel contratto individuale di lavoro.

In ogni caso le assunzioni previste dal presente Avviso per:

- n. 1 posto presso il Comune di Bondeno - Settore Finanziario Area Finanza e Programmazione, con copertura nell'anno 2022;
- n. 1 posto presso il Comune di Terre del Reno – Settore II Servizi alla Persona Infanzia Scuola Sport Associazionismo e Tempo Libero, con copertura nell'anno 2020;

saranno subordinate agli esiti negativi dei rispettivi adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e dall'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs. 165/2001 da esperirsi preventivamente all'assunzione da graduatoria, a cui gli Enti succitati dovranno dar corso prima della copertura dei posti in parola, come debitamente indicato negli atti di programmazione triennale dei pensionamenti e dei fabbisogni di personale degli comuni di Bondeno e Terre del Reno.

Pertanto nessun diritto sorge in capo ai candidati collocati utilmente nella graduatoria finale che consente la copertura dei suddetti posti.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento concorsuale saranno raccolti e trattati nel rispetto del nuovo Regolamento Europeo in materia di Privacy n. 679/2016 dal Servizio Personale del Comune di Bondeno, in quanto capofila del presente concorso; a tal fine si precisa che le domande pervenute saranno depositate e custodite presso l'Ufficio Personale del Comune di Bondeno, per i motivi sopra indicati.

I suddetti dati personali potranno essere comunicati ai membri della Commissione giudicatrice del concorso ed inoltre saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata al presente Avviso Pubblico o ai fini della costituzione del rapporto di lavoro.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90, come modificato dalla legge n.15 del 11/02/2005.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bondeno, con sede Piazza Garibaldi n. 1 – 44012 Bondeno (FE), in quanto capofila della presente procedura selettiva.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente del Settore Finanziario del Comune di Bondeno, firmatario del presente bando.

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dal citato nuovo Regolamento Europeo in materia di Privacy n. 679/2016, rivolgendosi al responsabile del procedimento.

L'accesso agli atti del concorso è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dal vigente Regolamento dei concorsi applicato alla presente procedura selettiva, come già indicato nel presente bando, e dalle altre normative vigenti in materia, dal Segretario della Commissione giudicatrice.

19. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rinvia alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale vigente, in materia di assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). A tal proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate, rese dai candidati.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare e/o modificare il presente bando. La stessa può inoltre revocare la selezione qualora l'interesse pubblico lo richieda.

Dell'avvenuta proroga o riapertura del termine deve essere data comunicazione al pubblico con le stesse modalità utilizzate per l'iniziale pubblicità del bando, mentre dell'avvenuta revoca dovrà essere data diretta comunicazione a coloro che hanno già presentato domanda di partecipazione con lettera raccomandata, con avviso di ricevimento o telegraficamente.

Le assunzioni dei candidati idonei di cui al presente Avviso Pubblico sono, comunque subordinate alle indicazioni di cui alla legge finanziaria, alle effettive disposizioni di bilancio, alla ulteriore normativa vigente in materia di personale al momento delle assunzioni stesse, alle circolari interpretative ed alle disposizioni che dovessero pervenire o essere emanate da parte degli organi competenti in materia, nel caso dovessero disporre l'impossibilità da parte degli enti di procedere all'instaurazione dei rapporti di lavoro.

Il presente Bando verrà pubblicato:

- a. all'Albo Pretorio dei Comuni di Bondeno e Terre del Reno per 30 giorni consecutivi;
- b. per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – Concorsi
- c. sul sito internet istituzionale Comune di Bondeno e Terre del Reno sia nella sezione competente sezione "Bandi di Concorso" dell'Amministrazione Trasparente che nella medesima sezione della Home Page, dove sarà possibile scaricare tutta la relativa modulistica;

Eventuali informazioni possono essere richieste al: Servizio Personale per la gestione associata del personale del Comune di Bondeno tel. 0532/899257, mail: Bergamini.Monica@comune.bondeno.fe.it ;

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il termine di conclusione del presente procedimento è fissato entro 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio del Comuni di Bondeno e Terre del Reno.

Il responsabile del procedimento amministrativo è D.ssa Monica Bergamini, con esclusione delle procedure di competenza della Commissione Giudicatrice per le quali è responsabile il Presidente della medesima che sarà individuato successivamente, come riportato nel presente bando.

Bondeno, 18/09/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario
Cavallini D.ssa Sabrina

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 D.Lgs 82/2005 e s.m.i. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Bondeno.