

CENTRI ESTIVI ANNO 2021
**DOMANDA DI ADESIONE AL “PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-
LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DEI
CENTRI ESTIVI”**

**promosso dalla Regione Emilia Romagna rivolto agli alunni
delle Scuole dell’infanzia, primaria e secondaria di I grado nel
periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche
(giugno/settembre 2021)**

FSE 2014/2020 (O.T. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 – anno 2021)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____
in Via _____ n. _____, tel/cell. n. _____ qualità di
legale rappresentante della _____
C.F./P.I.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e-mail _____
ed organizzatore di un Centro Ricreativo Estivo rivolto ai bambini di età _____
sito a _____ in via _____ n. _____

presenta

ISTANZA

di adesione al progetto della Regione Emilia-Romagna per la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi, approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 528 del 19/04/2021, e di essere inserito nell'elenco distrettuale dei soggetti gestori dei centri estivi ai fini della stessa delibera, a tal fine

DICHIARA:

- di impegnarsi a rispettare tutte le direttive, misure e protocolli previsti dalla normativa nazionale e regionale connesse all'attuale emergenza da Covid19, al fine di tutelare la sicurezza sanitaria dei bambini e dei ragazzi, degli operatori e delle famiglie;
- di impegnarsi a presentare entro e non oltre 7 giorni PRIMA dell'apertura del servizio estivo al competente Ufficio comunale la segnalazione certificata d'inizio attività (S.C.I.A.);
- di garantire, oltre ai criteri minimi previsti dalla DGR 528/2021 sopra citata, i seguenti requisiti aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
- adottare eventuali ulteriori prescrizioni sanitarie eventualmente richieste dalla situazione epidemica.

- di disporre e di rendere pubblico e accessibile alle famiglie il progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato;

- di garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;

- di impegnarsi a fornire al Comune i dati, le informazioni e i documenti (es. registro delle presenze, etc.) che saranno richiesti per la gestione e rendicontazione del progetto nei tempi e nelle modalità che saranno definiti;

- di essere consapevole che il "Progetto conciliazione vita-lavoro" e i relativi contributi sono destinati esclusivamente ai bambini di età compresa dai 3 ai 13 anni;

- di impegnarsi a garantire il rispetto di eventuali requisiti aggiuntivi derivanti da modifiche e/o integrazioni alla predetta normativa regionale;

- attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di centri estivi di almeno una annualità.

Inoltre allega:

- il progetto educativo e di organizzazione del servizio riportante le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale impiegato (orari e turnazioni) e le modalità di accoglienza degli eventuali bambini disabili;
- documentazione tesa ad attestare l'esperienza pregressa nella gestione dei centri estivi di almeno una annualità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bondeno, _____
(data)

IL DICHIARANTE

(firma)

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del punto 1 della Tabella Allegato B del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642.

La presente dichiarazione viene inoltrata a norma degli articoli 21 e 38 del D.P.R. 445/2000 senza autenticazione della sottoscrizione in quanto viene presentata unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità.

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO E SUL DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati GDPR (General Data Protection Regulation), si

INFORMA

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il **Comune di Bondeno**, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con **sede in Bondeno, Piazza G. Garibaldi, 1, c.a.p. 44012**. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Bondeno, all'Ufficio Protocollo, per e-mail: urp@comune.bondeno.fe.it, per pec: comune.bondeno@pec.it.

Il responsabile della Protezione dei Dati (DPO) del Comune di Bondeno è l'avv. Andrea Camata, mail Tel. **0423-1921891** - Cell. **329-4224265** - mail: andrea.camata@studiocamata.it - PEC: andreacamata@pec.it.

1. BASE GIURIDICA E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento è stabilita dall'articolo 6 comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati è necessario per perseguire le finalità previste dalla legge, ovvero consentire l'accesso, il funzionamento e la compartecipazione ai servizi educativi per la prima infanzia scolastici ed extrascolastici. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, si precisa che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il consenso al trattamento dei dati personali.

I dati sono raccolti presso gli uffici del Settore Socio Culturale del Comune di Bondeno.

2. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente dal comune di Bondeno, specificamente autorizzato ed istruito.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del Trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

Il titolare del trattamento metterà in atto le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che siano trattati, per impostazione predefinita, solo i dati personali necessari per la specifica finalità del trattamento.

3. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

5. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente. Lei potrà chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.16); se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il Sottoscritto dichiara di avere letto e compreso il contenuto dell'informativa

Data ____

Firma