



**CITTÀ DI BONDENO**  
Provincia di Ferrara

DELIBERAZIONE N° 162

trasmessa ai Capigruppo

elenco n°                      del

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: Art. 2, comma 9 bis e segg. della L. 241/1990 s.m.i. Individuazione del sostituto del responsabile del procedimento**

L'anno duemiladodici il giorno quindici del mese di novembre alle ore 09:30, nella sala del Palazzo Municipale; previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza Il Sindaco Dott. Alan Fabbri la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Daniela Ori.

Intervengono i Signori:

<b>Fabbri Alan</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Pancaldi Luca</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Cestari Emanuele</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Vincenzi Marco</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Saletti Simone</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Poltronieri Francesca Aria</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**Oggetto: Art. 2, comma 9 bis e segg. della L. 241/1990 s.m.i. Individuazione del sostituto del responsabile del procedimento**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso:

- che la Legge n. 35 del 04.04.2012 ha aggiunto i commi 9-bis – 9-ter – 9-quater e 9-quinques, all'art. 2 della L. 241/1990 e s.m.i, in materia di "Conclusione del procedimento" iniziato ad istanza di parte o d'ufficio;

- che infatti è stata introdotta una nuova figura che può definirsi **quale sostituto del responsabile del procedimento**, rimasto inerte;

- che attraverso la normativa richiamata e l'istituzione del SOSTITUTO del responsabile del procedimento si vuole garantire l'attuazione dell'obbligo di concludere il procedimento amministrativo; in sostanza si rende necessario individuare un soggetto, collocato in una posizione **qualificata** in posizione apicale nell'ambito della struttura amministrativa, al quale si trasferisce l'obbligo di concludere il procedimento, nel momento in cui è spirato il termine previsto per provvedere e il responsabile del procedimento non vi ha adempiuto;

- che il soggetto cui attribuire il potere sostituto sopra descritto deve essere individuato con provvedimento dell'Organo di governo e deve essere unico per tutto l'Ente;

- che l'Amministrazione Comunale di Bondeno intende nominare quale **"sostituto del responsabile del procedimento"** il Segretario Generale che si avvarrà della collaborazione del Funzionario dell'Ufficio Legale, o di altro funzionario individuato caso per caso;

- Ritenuto di procedere alla nomina;

Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i ed in particolare l'art. 2, nel testo derivante dalle modifiche apportate con la Legge, n. 35/2012;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e succ. modifiche ed integrazioni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore interessato, allegato;

A voti unanimi e palesi

## **DELIBERA**

1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) in applicazione dell'art. 2, comma 9-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. di nominare nella figura del Segretario Generale il soggetto cui attribuire il potere

sostitutivo per la conclusione dei procedimenti amministrativi, in caso di inerzia del Dirigente/Funziario a cui è assegnato il procedimento;

3) di dare atto che il Segretario Generale, nell'adempimento della funzione assegnatagli e di cui al precedente punto 2) potrà avvalersi della collaborazione del Funziario Ufficio Legale, o di altro funzionario individuato caso per caso;

quindi, con successiva e unanime votazione, stante l'urgenza,

**DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Art. 2, comma 9 bis e segg. della L. 241/1990 s.m.i. Individuazione del sostituto del responsabile del procedimento**

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di **Regolarità Tecnica** espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Comune di Bondeno , li **14-11-2012**

Il Dirigente  
F.to **Moretti Antonella**

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Dott. Alan Fabbri

Il SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Daniela Ori

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-line del Comune il 19-11-2012 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, accessibile al pubblico, (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

---

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 15-11-2012 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile, a voti unanimi e palesi, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Daniela Ori

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'Albo Online di questo Comune dal 19-11-2012 al 04-12-2012.

Dalla residenza comunale, li 05-12-2012

**F.to Il Responsabile del Servizio  
Incaricato**

---

**Attestato di conformità**

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, certifico che la presente copia è conforme all'originale esistente agli atti di questo Comune

Bondeno, li \_\_\_\_\_

Il funzionario Comunale Incaricato