



CITTA' DI BONDENO

Settore Socioculturale

MODULO PER RICHIEDERE ENTRATA ANTICIPATA – USCITA POSTICIPATA ⁽¹⁾

La richiesta del servizio è valida per l'intero ciclo scolastico, salvo ritiro

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____

residente a _____ in Via _____
n. _____ CAP _____ tel. _____ e-mail _____

_____ genitore/tutore – esercitante la potestà sul minore - dello
studente _____ iscritto alla scuola :

- | | |
|--|--|
| ☐ Infanzia Statale Lezzine | ☐ Secondaria Bondeno Classe _____ |
| ☐ Infanzia Statale Bondeno (Via Granatieri di Sardegna) | ☐ Primaria di Stellata Classe _____ |
| ☐ Primaria di Scortichino Classe _____ | ☐ |

Per i plessi di: Primaria di Bondeno capoluogo ed ex Ospitale la domanda e la tariffa dovranno essere presentate e versate all'Associazione "La Locomotiva" che cura il servizio.

CHIEDE

1) che il/la proprio/a figlio/a possa utilizzare l'entrata anticipata e/o l'uscita posticipata per il/i seguente/i periodo/i:

- ☐ a.s. 2016/2017 ☐ a.s. 2017/2018 ☐ a.s. 2018/2019 ☐ a.s. 2019/2020 ☐ a.s. 2020/2021

☐ possa accedere all'edificio scolastico **dalle ore 7.30**

☐ possa rimanere nell'edificio scolastico **non oltre 1 ora dopo il termine meridiano delle lezioni**

☐ possa rimanere nell'edificio scolastico **non oltre 1 ora dopo il termine pomeridiano delle lezioni**

- ☐ pre e post (costo di € 20,00 mensili forfettari);
☐ solo pre (costo di € 15,00 mensili forfettari);
☐ solo post (costo di € 15,00 mensili forfettari);

Il servizio verrà attivato SOLO con un numero minimo di 10 iscritti.

chiede altresì che il bollettino di pagamento venga intestato al sottoscrittore della presente richiesta.

DICHIARA

che tutti i maggiorenni componenti il proprio nucleo familiare sono impossibilitati a condurre e/o ritirare regolarmente il minore nell'orario richiesto dalla scuola e di accettare la tariffa e le condizioni orarie del servizio comunale di entrata anticipata e/o uscita posticipata

dichiara altresì di essere stato informato delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati, così come previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" mediante acquisizione di idonea nota informativa fornita dal funzionario URP

Consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione falsa o mendace (art. 76 – DPR n. 445 del 28/12/2000).

Firma del dichiarante



_____ Firma apposta in presenza del funzionario addetto



_____ Allega copia documento di riconoscimento

Bondeno, lì _____

(1) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – si comunica che le informazioni richieste per la sottoscrizione di nuovi servizi, sono utilizzate dal Comune di Bondeno esclusivamente per la gestione dei suddetti rapporti, secondo gli obblighi di legge

INFORMAZIONI UTILI:

a) SI INFORMA CHE LE TARIFFE DEI SERVIZI SCOLASTICI POTRANNO SUBIRE VARIAZIONI IN SEDE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO ANNUALE DEL COMUNE DI BONDENO;

b) la richiesta del servizio è valida per l'intero ciclo scolastico, salvo ritiro;

c) fatturazione quota - il Comune di Bondeno fatturerà ogni tre mesi: settembre-dicembre, gennaio-marzo e aprile-giugno. L'Associazione "La Locomotiva" ha sue proprie modalità di incasso che vi verranno direttamente comunicate;

d) per chiedere/comunicare - diverse modalità del servizio; rinuncia al servizio; cambi di residenza, cambio di intestazione del bollettino : recarsi all'U.R.P. (Ufficio Relazioni col Pubblico) del Comune di Bondeno. **Si precisa che, indipendentemente dall'intestatario del bollettino, tutti e due i Genitori o il Tutore del minore saranno comunque tenuti a garantirne il regolare pagamento.**